



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007-2013

Numărul de referință al programului (CCI): 2007RO051PO001

Educație/A doua șansă în  
educație

Ocupare

Învățare continuă

Incluziune

Mediul rural

Trans-  
naționalitate



# GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE

**Nr.90**

**„Învăță o meserie”**

**AXA PRIORITARĂ 2** „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața  
muncii”

**DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 2.1.** „Tranziția de la școală la viața  
activă”

**Mai 2009**

# CUPRINS

1. INFORMAȚII GENERALE	5
1.1. Cererea de propuneri de proiecte	5
1.2. Tipuri de proiecte	5
1.3. Alocare financiară orientativă	6
1.4. Contribuția solicitantului	7
1.5. Ajutor de stat	7
2. POSDRU 2007-2013	8
2.1 Axa Prioritară 2	8
2.2. Domeniul Major de Intervenție 2.1	8
3. CRITERII DE ELIGIBILITATE	10
3.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor	10
3.2. Eligibilitatea proiectului	12
3.2.1. Activități eligibile	12
3.2.2 Grup țintă eligibil	15
3.3. Eligibilitatea cheltuielilor	16
3.3.1. Lista categoriilor de cheltuieli eligibile	16





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013



Acest document cuprinde **Condițiile Specifice ale Ghidului Solicitantului** pentru această Cerere de propuneri de proiecte.

**Regulile generale** privind completarea și transmiterea unei cereri de finanțare în cadrul tuturor cererilor de propuneri de proiecte lansate pentru POSDRU 2007-2013 sunt prevăzute în **Condițiile Generale ale Ghidului Solicitantului**<sup>1</sup>.

**Pentru a mări șansele ca cererea dumneavoastră de finanțare să fie selectată, vă recomandăm ca înainte de a începe completarea acesteia să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest document, precum și în Condițiile Generale ale Ghidului Solicitantului (inclusiv notele de subsol) și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din Fondul Social European prin POSDRU 2007-2013.**

**De asemenea, vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare, să consultați periodic pagina de internet a MMFPS-AMPOSDRU, respectiv [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro), pentru a fi la curent cu eventuale modificări ale Condițiilor Specifice ale Ghidului Solicitantului pentru această Cerere de propuneri de proiecte sau alte comunicări și informații transmise de AMPOSDRU.**



## IMPORTANT

Vă rugăm să rețineți că:

**TOATE cererile de finanțare nerambursabilă pentru POS DRU se completează și se transmit on-line în limba română.**

În acest sens, accesați pagina de internet a AMPOSDRU [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro), secțiunea „Cerere de propuneri de proiecte”, link Actionweb. **Cererile de Finanțare transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse.**



**Atenție:** Sistemul informatic va bloca transmiterea cererilor de finanțare după expirarea **termenului limită de transmitere on-line** a cererilor de finanțare, prevăzut pentru această cerere de propuneri de proiecte, respectiv

<sup>1</sup> Disponibil pe pagina de internet a AMPOSDRU, [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro).





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

**17/07/2009 ora 16.00!**

**Declarațiile (anexele 1-5 ale Cererii de Finanțare) tipărite, semnate de către persoanele mandatate să reprezinte organizația solicitantă, datate și ștampilate și Acordul de Parteneriat completat, semnat de către persoanele mandatate să reprezinte organizația solicitantă și a partenerilor, datat și ștampilat vor fi primite prin poștă sau servicii de curierat de către AMPOSDRU, la adresa România, București, Str. Calea Plevnei nr. 46-48, sector 1, în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data expirării termenului limită pentru transmiterea electronică a cererilor de finanțare, între orele 9.<sup>00</sup>-16.<sup>00</sup>. Toate declarațiile (anexele 1-5 ale Cererii de Finanțare) și Acordul de Parteneriat vor fi transmise la adresa AMPOSDRU într-un singur plic închis.**

**Vă rugăm să menționați pe plic:**

- numărul și denumirea cererii de propuneri de proiecte în cadrul căreia ați transmis cererea de finanțare;
- ID-ul cererii de finanțare;
- numărul și tipul documentelor conținute în plic (ex. „Declarații nr.1-5, Acord de parteneriat”);
- mențiunea „A nu se deschide la Registratură”.

**Plicurile care nu conțin toate elementele precizate anterior vor fi respinse. Cererile de finanțare ale căror plicuri sunt primite la registratura AMPOSDRU după expirarea termenului limită de depunere nu vor fi incluse în etapa de evaluare.**

**Nu se admite transmiterea în etape a declarațiilor (anexele 1-5 ale Cererii de Finanțare) și a Acordului de Parteneriat.**

**VĂ DORIM SUCCES!**



**Pentru a facilita procesul de completare și transmitere a cererilor de finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, în perioada 09.05 – 29.07.2009, între orele 9.<sup>00</sup>-16.<sup>00</sup> funcționează un birou de informare. În perioada 08.05-22.07.2009 nu mai pot fi transmise cereri de finanțare. În acest interval de 10 zile lucrătoare solicitantii pot verifica la biroul de informare primirea declarațiilor și a Acordului de parteneriat aferente cererii de finanțare.**

**Întrebările referitoare la prezenta cerere de propuneri de proiecte pot fi transmise prin e-mail la adresa [tranzitie.munca@fseromania.ro](mailto:tranzitie.munca@fseromania.ro).**

**Întrebările care pot fi relevante și pentru alți solicitanți, împreună cu răspunsurile corespunzătoare, vor fi publicate periodic pe pagina de internet a AMPOSDRU, respectiv [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro) și pe pagina de internet a OIPOSDRU CNDIPT, respectiv [www.tvet.ro](http://www.tvet.ro).**





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1. Cererea de propuneri de proiecte

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte **strategice** sunt promovate proiecte care urmăresc facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților de învățământ preuniversitar și superior. Vor fi finanțate activități de învățare la locul de muncă (stagii de pregătire practică a elevilor și studenților la un potențial angajator), servicii de consiliere și orientare profesională a elevilor și studenților, monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților de învățământ preuniversitar, campanii de informare cu privire la oportunitățile de facilitare a tranziției de la statutul de elev/ student la acela de angajat.

Completarea și transmiterea cererilor de finanțare se realizează **exclusiv electronic**, prin intermediul aplicației **Actionweb** aflată pe pagina de internet a AMPOSDRU, respectiv [www.fseromania.ro](http://www.fseromania.ro):

- **Până la data de 17.07.2009 ora 16.00.**



Pentru această cerere de propuneri de proiecte cu termen limită de depunere, evaluarea cererilor de finanțare primite se realizează după expirarea termenului limită.

### 1.2. Tipuri de proiecte

Proiectele strategice finanțate prin POS DRU pentru această cerere de propuneri de proiecte sunt proiectele implementate la nivel **național, multi-regional<sup>2</sup> sau sectorial**, punându-se accent pe promovarea proiectelor în **parteneriat**, inclusiv prin **cooperare transnațională**.

**Valoarea totală a unui proiect** poate fi cuprinsă între:

- **Echivalentul în lei<sup>3</sup> a minimum 500.000 euro (2.094.150 lei) și maximum 5.000.000 euro (20.941.500 lei).**

<sup>2</sup> Minimum 2 regiuni de dezvoltare.

<sup>3</sup> Cursul Infoeuro pentru luna mai 2009.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

**Valoarea totală a unui proiect** este alcătuită din **contribuța nerambursabilă (contribuția comunitară din Fondul Social European și contribuția publică națională)** și **contribuția solicitantului**.

Durata de implementare a unui proiect trebuie să fie cuprinsă între:

- **minimum 6 (șase) luni și maximum 3 (trei) ani.**

**Atentie! Implementarea proiectului va putea începe numai după semnarea contractului de finanțare, data demarării fiind stabilită în contract.**

### **1.3. Alocare financiară orientativă**

Alocarea financiară orientativă pentru această cerere de propuneri de proiecte este echivalentul în lei a **75.000.000 euro**, respectiv **314.122.500 lei**<sup>4</sup> din care **Fondul Social European** (contribuția comunitară la finanțarea acordată) reprezintă:

- 100% pentru beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora **și**
- 87,86% pentru persoane juridice de drept privat cu/fără scop patrimonial,

iar **contribuția publică națională** la finanțarea acordată reprezintă:

- 0% pentru beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora **și**
- 12,14% pentru persoane juridice de drept privat cu/fără scop patrimonial.

În cazul în care valoarea cererilor de finanțare primite și selectate depășește alocarea financiară pentru această cerere de propuneri de proiecte, AMPOSDRU își rezervă dreptul de a utiliza fonduri suplimentare din alocarea financiară corespunzătoare domeniului major de intervenție.

În cazul în care alocarea financiară prevăzută nu poate fi folosită din cauza numărului redus de cereri de finanțare selectate, AMPOSDRU își rezervă dreptul de a realoca fondurile rămase către alte cereri de propuneri de proiecte în cadrul aceluiași domeniu major de intervenție.

---

<sup>4</sup> Cursul Inforeuro aferent lunii mai 2009

(<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=countries&SearchField=&Period=2009-4&Delim=,&Language=en>).





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## 1.4. Contribuția solicitantului

**Contribuția solicitantului** reprezintă procentul din valoarea totală a cheltuielilor eligibile aferente proiectului propus care va fi suportat de către dumneavoastră în calitate de solicitant.

**Contribuția proprie a solicitantului trebuie să fie realizată sub formă financiară.** În cadrul proiectelor finanțate din POSDRU 2007-2013 **contribuția în natură nu este eligibilă.**



### • Valoarea contribuției dumneavoastră în calitate de solicitant este de:

- **15%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru beneficiarii ordonatori de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și ai bugetelor fondurilor speciale și entitățile aflate în subordine sau în coordonare finanțate integral din bugetele acestora;
- **2%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial;
- **5%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial.

**Dacă proiectul este propus de un grup de organizații partenere, solicitantul este organizația/instituția promotoare care formulează cererea de finanțare. În funcție de tipul organizației care are calitatea de solicitant se stabilește valoarea contribuției proprii pentru proiect,** conform celor mai sus menționate.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului, apărute în timpul implementării proiectului, vor fi suportate de către dumneavoastră în calitate de beneficiar.

## 1.5. Ajutor de stat

Prezenta cerere de propuneri de proiecte strategice nu reprezintă o schemă de ajutor de stat sau de minimis. Proiectele care vor intra sub incidența regulilor ajutorului de stat sau de minimis depuse în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte vor fi respinse.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## 2. POSDRU 2007-2013

### 2.1 Axa Prioritară 2

#### „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”

**Obiectivul general al acestei axe prioritare** îl constituie creșterea ocupabilității persoanelor aflate în perioada de educație și formare profesională inițială, precum și creșterea nivelului de calificare a persoanelor angajate pe piața muncii, în contextul societății bazate pe cunoaștere.

Corelarea deficitară a sistemului de educație și formare profesională cu dinamica pieței muncii reprezintă un obstacol în calea dobândirii și păstrării unui loc de muncă, devenind astfel una dintre principalele cauze pentru șomajul de lungă durată. Activitățile finanțate se concentrează asupra perspectivei învățării pe tot parcursul vieții și a contribuției acesteia la îmbunătățirea procesului de inserție a absolvenților pe piața muncii, prin reducerea ratei abandonului școlar timpuriu și creșterea participării la programele de FPC în vederea obținerii unei calificări complete și actuale în corelare cu cerințele pieței muncii. Intervențiile finanțate în cadrul aceste axe prioritare contribuie la asigurarea de oportunități pentru toți prin oferirea unei șanse fie prin educație, fie prin formare profesională, fie prin muncă. Se acordă o atenție specială asigurării utilității și relevanței șanselor și oportunităților oferite.

### 2.2. Domeniul Major de Intervenție 2.1

#### „Tranziția de la școală la viața activă”

Principalul obiectiv al acestui DMI este dezvoltarea aptitudinilor de muncă ale persoanelor aflate în situația de tranziție de la școală la viața activă și, în consecință, îmbunătățirea inserției acestora pe piața muncii. Prin urmare, pe parcursul programelor de educație și formare profesională vor fi sprijinite activități care se vor concentra asupra creșterii relevanței rezultatelor învățării dobândite la locul de muncă, precum și asupra îmbunătățirii serviciilor de orientare și consiliere profesională. De asemenea, prin acțiuni cu caracter inovator cum ar fi, de exemplu, firmele de exercițiu sau întreprinderile simulate, vor fi sprijinite activități orientate către creșterea șanselor de ocupare ale elevilor și studenților.

*Obiectivele operaționale* ale acestui DMI, vizate de actuala cerere de propuneri de proiecte, sunt:

- Creșterea gradului de ocupare pentru viitorii absolvenți de învățământ secundar și terțiar;
- Îmbunătățirea serviciilor de orientare și consiliere profesională;







UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POSDRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor în rândul școlilor, universităților, întreprinderilor și altor instituții în vederea facilitării tranziției de la școală la viața activă;
- Monitorizarea inserției tinerilor absolvenți<sup>5</sup> pe piața muncii.

Proiectele propuse în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte vor contribui la realizarea următoarelor **operațiuni orientative**:

- Sprijinirea programelor de învățare la locul de muncă pentru elevi și studenți;
- Sprijinirea inițiativelor de parteneriat între școli, universități și întreprinderi;
- Dezvoltarea și furnizarea serviciilor de orientare, consiliere și îndrumare în sprijinul tranziției de la școală la viața activă;
- Monitorizarea inserției tinerilor absolvenți<sup>6</sup> pe piața muncii;
- Dezvoltarea acțiunilor inovatoare în vederea îmbunătățirii tranziției de la școală la viața activă.

---

<sup>5</sup> În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte sunt vizați numai absolvenții de învățământ preuniversitar.

<sup>6</sup> În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte sunt vizați numai absolvenții de învățământ preuniversitar.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

### 3. CRITERII DE ELIGIBILITATE

 **Vă rugăm să aveți în vedere faptul că sunt aplicabile toate condițiile specificate în Capitolul 4 „Criterii de eligibilitate” din Condițiile generale ale Ghidului Solicitantului.**

#### 3.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte **categoriile de beneficiari eligibili** sunt:

- Unități de învățământ și instituții de învățământ superior din sistemul național de învățământ;
- Furnizori autorizați de FPC, publici și privați, care asigură pregătirea pentru personalul din întreprinderi cu atribuții de tutori;
- Angajatori<sup>7</sup>;
- Asociații profesionale<sup>8</sup>;
- Camere de comerț și industrie;
- Organizații sindicale;
- Organizații patronale;
- ONG-uri cu activitate relevantă pentru domeniul în care se implementează proiectul;
- Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și structuri/ agenții/ organisme relevante, subordonate/ coordonate de către acesta;
- Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și structuri/ agenții/ organisme relevante, subordonate/coordonate de către acesta;
- Furnizori publici și privați de orientare și consiliere profesională (acreditați, în cazul în care există astfel de reglementări specifice);
- Furnizori de servicii de specialitate pentru stimularea ocupării forței de muncă, acreditați;
- Instituții sau ONG-uri specializate în organizarea și derularea campaniilor de informare și promovare;
- Institute de cercetare cu atribuții în domeniul educației și formării profesionale și pieței

<sup>7</sup> Angajatorii reprezintă o categorie de beneficiari eligibili pentru toate activitățile finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor ajutorului de stat.

<sup>8</sup> Organizație cu personalitate juridică, cu scop nepatrimonial, constituită din persoane fizice, denumite membri, ce aparțin aceleiași profesii sau unor profesii înrudite, care contribuie atât material, cât și prin cunoștințele și munca lor la realizarea obiectivelor specifice.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

muncii.

În cazul în care proiectul vizează activități de monitorizare a inserției socio-profesionale a absolvenților de învățământ preuniversitar, **beneficiarii eligibili sunt exclusiv** Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și structuri/agenții/organisme relevante, subordonate/coordonate de către acesta.

Pentru depunerea unei cereri de finanțare puteți avea **parteneri naționali și/sau transnaționali**.



Partenerii în proiect pot fi implicați în următoarele etape:

- **Pregătirea proiectului** (partenerul a fost implicat în dezvoltarea proiectului; proiectul este elaborat în comun);
- **Implementarea proiectului** (fiecare partener implicat în această etapă este responsabil de coordonarea anumitor activități din proiect și/sau îndeplinirea anumitor activități din proiect pentru atingerea rezultatelor corespondente, asigurând totodată soluționarea eventualelor probleme apărute în implementarea proiectului; mai mulți parteneri pot contribui la realizarea aceluiași set de activități; unctiunile și activitățile proiectului nu sunt duplicate sau realizate în paralel, ci sunt realizate în comun; distribuire coerentă a activităților și responsabilităților între parteneri);
- **Finanțarea proiectului** (partenerii pot contribui financiar la realizarea proiectului – asigurarea contribuției minime eligibile a solicitantului; există un singur buget comun pentru proiect; există un singur cont special pentru proiect).



Pentru verificarea eligibilității solicitanților și a partenerilor acestora se aplică următoarele **criterii**:

- Solicitantul trebuie să fie o organizație legal constituită în România.
- Solicitantul trebuie să aparțină categoriilor de beneficiari eligibili în conformitate cu DCI POS DRU și cu Ghidul Solicitantului.
- Solicitantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art 93 (1) și 94 din Regulamentul Consiliului nr. 1605/2002, privind regulile financiare aplicabile bugetului general al Comunităților Europene și să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 93 (2) al aceluiași regulament;
- Solicitantul trebuie să fie direct responsabil pentru pregătirea și managementul proiectului;
- Solicitantul respectă prevederile comunitare și naționale privind informarea și publicitatea privind proiectul;
- Partenerii sunt organizații similare categoriilor de beneficiari eligibili și desfășoară activități relevante pentru domeniul proiectului sau demonstrează că în obiectul de





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

activitate al instituției pe care o reprezintă se află și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;

- Partenerii transnaționali sunt organizații din statele membre ale Uniunii Europene și sunt organizații legal constituite în țara de origine;
- Solicitantul și partenerii acestuia trebuie să demonstreze că au capacitate financiară și operațională. În acest sens vor fi evaluate:
  - existența resurselor administrative;
  - existența surselor de finanțare stabile pentru implementarea proiectului (rezultatul net din bilanțul contabil al ultimilor 2 ani). Evaluarea capacității financiare nu se aplică pentru instituțiile administrației publice centrale și locale.

## 3.2. Eligibilitatea proiectului

### 3.2.1. Activități eligibile

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte sunt eligibile următoarele activități:

**A.1.** Activitățile de organizare, implementare la un potențial loc de muncă, monitorizare, evaluare a stagiilor de pregătire practică pentru elevi, prevăzute în curriculum-ul obligatoriu, pentru toate filierele și profilurile din sistemul național de educație, care vor cuprinde intervenții precum:

- participarea elevilor la stagii de pregătire practică, desfășurate în România sau la partenerii transnaționali implicați în proiect;
- crearea de materiale suport pentru stagiile de pregătire practică a elevilor (fișe de observare, caiete de practică, etc.);
- achiziționarea de materiale suport pentru învățarea la locul de muncă (cărți, reviste de specialitate, broșuri, etc.), în limita a maxim 430 lei/elev/stagiu de pregătire practică pentru fiecare an școlar;
- achiziționarea de materiale consumabile necesare efectuării stagiilor de pregătire practică;
- achiziționarea de echipamente de protecție necesare efectuării stagiilor de pregătire practică în condiții adecvate de securitate;
- evaluarea rezultatelor obținute de elevi în cadrul stagiilor de pregătire practică;
- formarea personalului din întreprinderi care este desemnat a îndeplini atribuțiile de tutore pentru pregătirea practică a elevilor (activitatea se poate implementa numai ca măsură de sprijin pentru derularea eficientă a stagiilor de pregătire practică a elevilor);
- parteneriat pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică a elevilor;
- schimb de experiență și diseminare de bune practici privind stagiile de pregătire practică a elevilor;
- campanii de conștientizare cu privire la oportunitățile oferite elevilor pentru efectuarea stagiilor de pregătire practică;





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- campanii de conștientizare având drept scop promovarea unui stil de viață sănătos, de prevenire a riscurilor privind sănătatea și securitatea la locul de muncă pentru elevi.

Stagiile de pregătire practică a elevilor pot fi finanțate numai în condițiile în care există Convenție cadru privind efectuarea stagiului de pregătire practică la potențiali angajatori, în România și în Uniunea Europeană. În cazul elevilor din învățământul profesional și tehnic, convenția va fi încheiată în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1702 din 06 august 2007 referitor la aprobarea convenției cadru privind efectuarea stagiului de pregătire practică în întreprindere/instituție publică de către elevi din învățământul profesional și tehnic. În cazul elevilor care urmează cursurile unei unități de învățământ medical, organizarea stagiilor de pregătire practică se va realiza în conformitate cu Ordinul comun al ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului Nr. 140/1515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical.

În cazul stagiilor de pregătire practică pentru elevi, se pot acorda premii pentru performanțe deosebite demonstrate pe parcursul sau la sfârșitul acestuia, ca activități complementare stagiului de practică. Criteriile de acordare a premiilor se stabilesc de solicitant și devin publice înaintea organizării stagiului de pregătire practică. Acestea pot include, de exemplu: rezultate excepționale obținute pe perioada stagiului de practică, premiul I obținut la concursuri prin care sunt valorificate competențele dobândite pe perioada stagiului de practică sau la concursuri în care sunt prezentate idei de îmbunătățire a activității organizatorului de practică. Premiile acordate pot fi: în cuantum maximum de 1850 lei/practicant/un stagiu de practică și de maximum 1850 lei/practicant/un concurs sau sub forma unei excursii (cu o durată maximă de 5 zile) care să cuprindă vizite la angajatori potențiali de pe teritoriul Uniunii Europene, relevanți pentru calificarea în care se școlarizează.

**A.2.** Activitățile de organizare, implementare la un potențial loc de muncă, monitorizare, evaluare a stagiilor de pregătire practică pentru studenți, prevăzute ca obligatorii în planul de învățământ, care vor cuprinde intervenții precum:

- participarea studenților la stagii de pregătire practică (inclusiv stagii de practică pedagogică din cadrul programelor de formare inițială a viitoarelor cadre didactice), desfășurate în România sau la partenerii transnaționali implicați în proiect;
- crearea de materiale suport pentru stagiile de pregătire practică a studenților (fișe de observare, caiete de practică, etc.);
- achiziționarea de materiale suport (cărți, reviste de specialitate, broșuri, etc.) pentru învățarea la locul de muncă, în limita a 430 lei/student/stagiu de pregătire practică pentru fiecare an academic;
- achiziționarea de materiale consumabile necesare efectuării stagiilor de pregătire practică;
- achiziționarea de echipamente de protecție necesare efectuării stagiilor de pregătire practică în condiții adecvate de securitate;
- evaluarea rezultatelor obținute de studenți în cadrul stagiilor de pregătire practică
- formarea personalului din întreprinderi cu rol de tutori pentru pregătirea practică a studenților (activitatea se poate implementa numai ca măsură de sprijin pentru derularea eficientă a stagiilor de pregătire practică a studenților);
- parteneriat pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică pentru studenți;





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- schimb de experiență și diseminare de bune practici privind stagiile de pregătire practică a studenților;
- campanii de conștientizare cu privire la oportunitățile oferite studenților pentru efectuarea stagiilor de pregătire practică;
- campanii de promovare a unui stil de viață sănătos, de prevenire a riscurilor privind sănătatea și securitatea la locul de muncă pentru studenți.

Stagiile de pregătire practică a studenților pot fi finanțate numai în condițiile în care există Convenție cadru privind efectuarea stagiului de pregătire practică încheiată în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3955 din 09 mai 2008 privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat. În cazul studenților care urmează cursurile unei instituții de învățământ superior medical, organizarea stagiilor de pregătire practică se va realiza în conformitate cu Ordinul comun al ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului Nr. 140/1515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical.

În cazul stagiilor de pregătire practică pentru studenți, se pot acorda premii pentru performanțe deosebite demonstrate pe parcursul sau la sfârșitul acestuia, ca activități complementare stagiului de practică. Criteriile de acordare a premiilor se stabilesc de solicitant și devin publice înaintea organizării stagiului de pregătire practică. Acestea pot include, de exemplu: rezultate excepționale obținute pe perioada stagiului de practică, premiul I obținut la concursuri prin care sunt valorificate competențele dobândite pe perioada stagiului de practică sau la concursuri în care sunt prezentate idei de îmbunătățire a activității organizatorului de practică. Premiile acordate pot fi: în cuantum maximum de 1850 lei/practicant/un stagiul de practică și de maximum 1850 lei/practicant/un concurs sau sub forma unei excursii (cu o durată maximă de 5 zile) care să cuprindă vizite la angajatori potențiali de pe teritoriul Uniunii Europene, relevanți pentru calificarea în care se școlarizează.

**A.3.** Activitățile de dezvoltare, implementare, monitorizare și evaluare a serviciilor de consiliere și orientare profesională, care vor cuprinde intervenții precum:

- elaborarea de materiale care să vină în sprijinul activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și/sau studenților
- activități de consiliere și orientare profesională realizate în cadrul orelor din planul obligatoriu de învățământ, de către alte persoane decât cele încadrate de sistemul de învățământ în acest scop
- activități de consiliere și orientare profesională realizate în afara orelor din planul obligatoriu de învățământ, care permit o decizie informată a elevilor<sup>9</sup> privind continuarea studiilor.

**A.4.** Monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților de învățământ preuniversitar, pe baza metodologiilor-cadru<sup>10</sup> recomandate de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și, respectiv, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar.

<sup>9</sup> Sunt avuți în vedere atât elevii din ciclul gimnazial, cât și cei din ciclul liceal.

<sup>10</sup> OMECT nr. 6011/2008 pentru aprobarea metodologiei pentru monitorizarea inserției absolvenților de învățământ profesional și tehnic pe piața muncii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- constituirea bazei de date cu informații privind absolvenții de învățământ profesional (școală de arte și meserii, an de completare și liceu tehnologic);
- realizarea anchetei de teren pe bază de chestionar în rândul absolvenților;
- colectarea și prelucrarea datelor privind inserția socio-profesională a absolvenților;
- realizarea raportului de analiză a inserției socio-profesionale a absolvenților;
- valorificarea rezultatelor analizei inserției socio-profesionale a absolvenților.

**A.5.** Campanii de informare/conștientizare/ mediatizare care vizează:

- popularizarea oportunităților de facilitare a tranziției de la statutul de elev/student la acela de angajat;
- conștientizarea nevoii de pregătire practică la locul de muncă în vederea adaptării viitorilor absolvenți de învățământ preuniversitar și superior la cerințele pieței muncii.

**A.6.** Activitățile inovatoare care facilitează tranziția de la școală la viața activă, cuprinzând intervenții, ca de exemplu:

- dezvoltarea și implementarea metodelor interactive de învățare *firma de exercițiu/ întreprinderea simulată*:
  - elaborarea de materiale-suport pentru informarea cu privire la firmele de exercițiu/ întreprinderile simulate;
  - organizarea și funcționarea firmelor de exercițiu, în special pentru acele domenii de pregătire profesională în care curriculum-ul obligatoriu nu prevede această activitate;
  - organizarea și funcționarea întreprinderilor simulate;
  - participarea elevilor și studenților la activități ale firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate organizate la nivel multi-regional, național și transnațional;
  - parteneriate pentru promovarea firmelor de exercițiu și a întreprinderilor simulate;
  - campanii de promovare a metodelor de învățare *firma de exercițiu/ întreprinderea simulată*.

### 3.2.2 Grup țintă eligibil

În cadrul acestei Cereri de propuneri de proiecte de strategice, **grupul țintă eligibil** cuprinde următoarele categorii:

- Elevi înmatriculați în sistemul național de învățământ;
- Studenți înmatriculați în sistemul național de învățământ;
- Personal din întreprinderi cu atribuții de tutori.

În cererea de finanțare, la descrierea grupului țintă, pentru proiectele care cuprind stagii de pregătire practică a elevilor și/ sau studenților, este necesar să menționați:

- Numărul elevilor, respectiv numărul studenților care participă la stagiile de pregătire practică;
- Denumirea calificării/ specializării pentru care se va realiza pregătirea;





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- Nivelul de calificare/ nivelul educațional pentru care se va realiza pregătirea.

În situația în care proiectul este selectat pentru finanțare, datele de identificare ale fiecărui participant vor fi transmise AMPOSDRU/OIPOSDRU CNDIPT odată cu înaintarea primei cereri de rambursare.

În condițiile în care Cererea de finanțare formulată de dumneavoastră face obiectul unui contract de finanțare în cadrul POSDRU, vă rugăm să aveți în vedere faptul că trebuie să puneți la dispoziția AMPOSDRU/OIPOSDRU CNDIPT, la solicitarea acestora, documente care să probeze eligibilitatea persoanelor din grupul țintă. Pentru fiecare categorie de persoane din grupul/grupurile țintă, aceste documente sunt:

- Pentru elevi – dovada statutului de elev înmatriculat în sistemul național de învățământ;
- Pentru studenți – dovada statutului de student înmatriculat în sistemul național de învățământ;
- Pentru tutori – dovada desemnării ca tutore pentru stagiile de pregătire practică a elevilor și, respectiv, studenților (desemnarea este făcută de conducerea partenerului de practică).



#### IMPORTANT!

În aplicația electronică Actionweb, secțiunea *Grup Țintă* cuprinde toate categoriile de persoane eligibile ca grup țintă în cadrul domeniului major de intervenție *Tranziția de la școală la viața activă*. Pentru redactarea unei cereri de finanțare în cadrul Cererii de Propuneri de Proiecte nr. 90 *Învață o meserie*, vă rugăm să completați numai în dreptul acelor categorii de persoane menționate ca fiind eligibile în cadrul actualelor condiții specifice de finanțare.

De asemenea, la secțiunea *Indicatori*, se vor completa numai indicatorii care pot fi îndepliniți prin desfășurarea activităților proiectate.

### 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor

Categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate din Fondul Social European prin POSDRU sunt prevăzute și detaliate în [Ordinul comun al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului economiei și finanțelor nr.3/185/2008 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin POSDRU 2007-2013.](#)

#### 3.3.1. Lista categoriilor de cheltuieli eligibile



**Categoriile de cheltuieli eligibile** pentru această cerere de propuneri de proiecte sunt următoarele:







UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

## 1. cheltuieli cu personalul:

- Salarii și asimilate acestora<sup>11</sup>;
- Onorarii;
- Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori).

## 2. cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna:

- Transport persoane (personal propriu, alte persoane);
- Transport materiale și echipamente;
- Cazare;
- Diurnă.

## 3. cheltuieli aferente managementului de proiect:

- Multiplicare;
- Traducere și interpretare;
- Servicii de sonorizare;
- Prelucrare date;
- Conectare la rețele informatice;
- Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice;
- Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție publică;
- Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/ sau electronic;
- Abonamente la publicații de specialitate;
- Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare;
- Materiale consumabile<sup>12</sup>;
- Materiale de natura obiectelor de inventar.

## 4. taxe:

- Taxe de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale);
- Taxe de participare la programe de formare/educație.

## 5. cheltuieli financiare și juridice:

- Prime de asigurare (imobile, bunuri și răspundere profesională);
- Cheltuieli aferente deschiderii și gestionării contului bancar al proiectului;
- Costul aferent garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare;
- Onorarii pentru consultanță juridică;
- Taxe notariale;
- Expertize tehnice și financiare;
- Audit;
- Contabilitate.

## 6. cheltuieli pentru închirieri:

- Închiriere (locații, bunuri);
- Amortizare active;
- Rate de leasing.

## 7. subvenții și burse:

- Subvenții<sup>13</sup> acordate pentru elevi și studenți;

<sup>11</sup> Plata tutorilor este eligibilă numai în cazul în care nu intră sub incidența prevederilor ajutorului de stat.

<sup>12</sup> Achiziționarea materialelor consumabile necesare efectuării stagiilor de pregătire practică, inclusiv a materiei prime, va fi realizată numai de către solicitant, dacă acest nu este angajator. Acesta a face dovada utilizării materialelor consumabile exclusiv în scopul instruirii practice a elevilor sau a studenților.





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI  
PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN  
POS DRU  
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE  
2007-2013

- Subvenții pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor;
- Subvenții pentru înregistrarea drepturilor de autor;
- Subvenții pentru servicii sociale de îngrijire pentru persoanele dependente;
- Premii<sup>14</sup> în cadrul unor concursuri.

#### **8. cheltuieli generale de administrație:**

- Salarii și asimilate acestora aferente personalului administrativ, secretariat și personalului auxiliar, precum și contribuțiile sociale aferente;
- Utilități;
- Servicii de administrare a clădirilor;
- Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport;
- Arhivare documente.

#### **9. cheltuieli de informare și publicitate.**

#### **10. cheltuieli de tip Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR):**

- Construcții – reabilitare/modernizare clădiri;
- Instalații tehnice;
- Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale



Atenție! Cheltuielile partenerului de practică pentru activitățile desfășurate la sediul acestuia în cadrul stagiilor de pregătire practică, respectiv cheltuieli pentru utilități, amortizarea instrumentelor și echipamentelor proporțional cu folosirea lor exclusivă pentru stagiul de pregătire practică, se vor acorda sub formă de sumă forfetară globală stabilită pentru o oră de practică a fiecărui practicant. Cuantumul sumei forfetare este de maximum 60% din total cheltuieli generale de administrație specifice proiectului. În cazul stagiilor de pregătire practică pentru elevi sau studenți, planificarea stagiilor de pregătire practică se va face astfel încât durata de utilizare a echipamentelor angajatorului să nu depășească durata maximă în care acestea pot fi folosite în scopul pregătirii practice a elevilor sau studenților.

<sup>13</sup> În cazul stagiilor de pregătire practică pentru elevi sau studenți, se poate acorda o subvenție financiară pentru participarea pe întreaga durată a stagiilor de pregătire practică și finalizarea cu succes a acestora. Cuantumul acestei subvenții este de maximum 430 lei/ practicant/ stagiul de practică. Acordarea subvenției este condiționată de documente justificative privind participarea și evaluarea finală.

<sup>14</sup> În cazul stagiului de pregătire practică pentru elevi sau studenți, se pot acorda premii pentru performanțe deosebite demonstrate pe parcursul sau la sfârșitul acestuia, ca activități complementare stagiului de practică. Criteriile de acordare a premiilor se stabilesc de solicitant și devin publice înaintea organizării stagiului de pregătire practică. Acestea pot include, de exemplu: rezultate excepționale obținute pe perioada stagiului de practică, premiul I obținut la concursuri prin care sunt valorificate competențele dobândite pe perioada stagiului de practică sau la concursuri în care sunt prezentate idei de îmbunătățire a activității organizatorului de practică. Premiile acordate pot fi: în cuantum maximum de 1850 lei/practicant/un stagiul de practică și de maximum 1850 lei/practicant/un concurs sau sub forma unei excursii (cu o durată maximă de 5 zile) care să cuprindă vizite la angajatori potențiali de pe teritoriul Uniunii Europene, relevanți pentru calificarea în care se școlarizează.

