



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Corrigendum nr. 2 la Ghidul Solicitantului nr. 22 „Învață pentru cariera ta!”

- proiecte de grant -

Axa Prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”
Domeniul Major de Intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”

1. Capitolul 1 „Cerere de propuneri de proiecte *Învață pentru cariera ta!*”, caseta cu datele de contact ale birourilor de informare, punctul 9, adresa și numărul de telefon ale Biroului regional București-Ilfov se modifică după cum urmează:

strada Caransebeș, nr. 1, etaj 7, camerele 703, 704, 705, sector 1, București, cod poștal 012271 (Institutul Geologic al României), telefon: 0755030362.

2. Capitolul 4 „Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor”, categoriile de beneficiari eligibili - furnizori autorizați de FPC, publici și privați, care asigură pregătirea pentru personalul din întreprinderi cu atribuții de tutori, se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„Autorizarea se realizează în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Se va acorda atenție prevederilor privind cerințele care trebuie îndeplinite de formatori”.

3. Capitolul 4 „Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor”, categoriile de beneficiari eligibili - angajatori, se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„Categorie de beneficiari eligibili pentru toate activitățile finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, cu excepția activităților care intră sub incidența prevederilor ajutorului de stat”.

4. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, subcapitolul 14.2 „ Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, categoriile de cheltuieli eligibile, categoria 1. „cheltuieli cu personalul” se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„Plata tutorilor este eligibilă doar în cazul în care nu intră sub incidența prevederilor ajutorului de stat”.

5. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, subcapitolul 14.2 „ Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, categoriile de cheltuieli eligibile, categoria 3. „cheltuieli aferente managementului de proiect”, subcategoria 3.11 „materiale

consumabile” se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„Achiziționarea materialelor consumabile necesare efectuării stagiilor de pregătire practică, inclusiv a materiei prime, va fi realizată numai de către solicitant dacă acesta nu este angajator. Acesta va face dovada utilizării materialelor consumabile exclusiv în scopul instruirii practice a elevilor sau a studenților”.

6. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, subcapitolul 14.2 „Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, categoriile de cheltuieli eligibile, categoria 6. „cheltuielile pentru închirieri, amortizări și leasing”, subcategoria 6.3 „rate de leasing”, se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„Numai în condițiile în care contractul de *leasing* este încheiat după semnarea contractului de finanțare între beneficiar și AM POSDRU/CNDIPT-OI POSDRU”.

7. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, subcapitolul 14.2 „Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, categoriile de cheltuieli eligibile, categoria 7. „subvenții și burse”, subcategoria 7.1 „subvenții acordate pentru elevi, studenți, tineri absolvenți, ucenici și însoțitorii acestora” se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„În cazul stagiilor de pregătire practică pentru elevi sau studenți, se poate acorda o subvenție financiară pentru participarea pe întreaga durată a stagiilor de pregătire practică și finalizarea cu succes a acestora. Cuantumul acestei subvenții este de maximum 370 lei/practicant/stagiu de practică. Acordarea subvenției este condiționată de documente justificative privind participarea și evaluarea finală”.

8. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, subcapitolul 14.2 „Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, categoriile de cheltuieli eligibile, categoria 7. „subvenții și burse”, subcategoria 7.5 „Premii în cadrul unor concursuri” se completează prin introducerea unei note explicative, după cum urmează:

„În cazul stagiului de pregătire practică pentru elevi sau studenți, se pot acorda premii pentru performanțe deosebite demonstrate pe parcursul sau la sfârșitul acestuia, ca activități complementare stagiului de practică. Criteriile de acordare a premiilor se stabilesc de solicitant și devin publice înaintea organizării stagiului de pregătire practică. Acestea pot include, de exemplu: rezultate excepționale obținute pe perioada stagiului de practică, premiul I obținut la concursuri prin care sunt valorificate competențele dobândite pe perioada stagiului de practică sau la concursuri în care sunt prezentate idei de îmbunătățire a activității organizatorului de practică. Premiile acordate pot fi: în cuantum maximum de 1850 lei/practicant/un stagiu de practică și de maximum 1850 lei/practicant/un concurs sau sub forma unei excursii (cu o durată maximă de 5 zile) care să cuprindă vizite la angajatori potențiali de pe teritoriul Uniunii Europene, relevanți pentru calificarea în care se școlarizează.”

9. Capitolul 14 „Eligibilitatea cheltuielilor”, sfârșitul subcapitolului 14.2 „Lista categoriilor și subcategoriilor de cheltuieli eligibile”, se completează prin introducerea unei casețe, după cum urmează:

„Atenție! Cheltuielile partenerului de practică pentru activitățile desfășurate la sediul acestuia în cadrul stagiilor de pregătire practică, respectiv cheltuieli pentru utilități, amortizarea instrumentelor și echipamentelor proporțional cu folosirea lor exclusivă pentru stagiul de pregătire practică, se vor acorda sub formă de sumă forfetară globală stabilită pentru o oră de practică a fiecărui practicant. Cuantumul sumei forfetare este de maximum 60% din total cheltuieli generale de administrație specifice proiectului. În cazul stagiilor de pregătire practică pentru elevi sau studenți, planificarea stagiilor de pregătire practică se va face astfel încât durata de utilizare a echipamentelor angajatorului să nu depășească durata maximă în care acestea pot fi folosite în scopul pregătirii practice a elevilor sau studenților”.

10. Capitolul 15 „Bugetul cererii de finanțare”, subcapitolul 15.1 „Bugetul cererii de finanțare”, tabelul care conține structura bugetului de finanțare, linia 4 se completează după cum urmează:

„Din care FEDR (10% pentru AP 1-5 inclusiv, 15% pentru AP 6”).